

Leitfaden Abschlussarbeiten Prof. Dr. Dennis Proppe

Ich freue mich, dass Sie Ihre Abschlussarbeit bei mir anfertigen möchten. Dieses Dokument soll Ihnen als kompakter Leitfaden dienen und die wichtigsten formalen Anforderungen für Ihre Bachelor- oder Masterarbeit zusammenfassen. Das Ziel ist, dass Sie sich voll auf die inhaltliche Arbeit konzentrieren können.

Wichtiger Hinweis vorab: Die Plätze für Abschlussarbeiten sind begrenzt. Um eine gute Chance auf einen Betreuungsplatz zu haben, **melden Sie sich bitte mindestens ein Semester vor Ihrem geplanten Start bei mir.**

Dieser Leitfaden ist eine Hilfestellung. Rechtlich verbindlich sind ausschließlich die „**Richtlinie zur Anfertigung einer Seminar-, Bachelor- oder Masterarbeit**“ (im Folgenden „Richtlinie“, neueste Version ist immer in Moodle¹ und die „**Prüfungsverfahrensordnung**“ (im Folgenden „PVO“)².

Der Weg zu Ihrer Abschlussarbeit

Voraussetzungen prüfen

Stellen Sie sicher, dass Sie die Zulassungsvoraussetzungen für die Thesis erfüllen (siehe PVO § 17 Abs. 4). In der Regel dürfen die Leistungen des letzten Semesters sowie maximal 15 ECTS-Punkte aus den übrigen Semestern offen sein. Zudem muss zum Beginn der Bearbeitung der Arbeit das Betriebspraktikum erbracht worden sein (gilt nicht für Masterarbeiten). Das Betriebspraktikum darf sich bis zu zwei Wochen mit der Bearbeitung der Bachelorarbeit überschneiden.

Betreuungszusage einholen

Sobald wir ein Thema und einen Startzeitpunkt festgelegt haben, erhalten Sie von mir eine schriftliche Betreuungszusage. Zu diesem Zeitpunkt brauchen wir nur einen groben Themenvorschlag von Ihnen. Sie können auch gern ein von mir vorgeschlagenes Thema nutzen, meine Forschungsinteressen sind auf meiner Website einzusehen³.

Exposé und offizielle Anmeldung

Bitte senden Sie mir drei bis vier Wochen vor dem gewünschten Startdatum Ihr Kurzexposé (Maximal 3-4 Seiten) zu und buchen sich einen Termin zur Besprechung bei mir⁴. Wenn wir uns über das Exposé einig sind, kann es losgehen: Sie melden Ihre Arbeit fristgerecht beim Prüfungsamt an. Erst dann beginnt Ihre offizielle Bearbeitungszeit.

¹<https://lms.fh-wedel.de/course/view.php?id=6966>

²<https://www.fh-wedel.de/studieren/pruefungcenter/pruefungsordnungen/>

³<https://www.fh-wedel.de/wir/organisation/team/detail/show/Dennis-Proppe/researches/>

⁴<https://zeeg.me/dennisproppe/>

Der Ablauf der Arbeit

Ich empfehle, mir während der Arbeit ein wöchentliches Update (spätestens am Sonntag Abend) zu senden. Es sollte wie ein klassischer Standup aufgebaut sein:

- **Was habe ich letzte Woche gemacht?**
- **Was plane ich für die kommenden 7 Tage?**
- **Was sind die größten Hürden? Was steht mir im Weg?**

Damit habe ich die Möglichkeit, Ihnen rechtzeitig zur Seite zu stehen, wenn es eng wird :). Kümmern Sie sich als erstes um die formale Vorlage (siehe unten) und fangen Sie rechtzeitig mit dem Schreiben an. Am besten ist es, sich gleich zu Beginn einen Zeitplan im Sinne der Rückwärtsterminierung zu erstellen.

Inhaltliche Anforderungen

Ich betreue im wesentlichen vier Typen von Abschlussarbeiten. Alle diese Arbeiten sollen wissenschaftlich fundiert sein und enthalten daher immer einen Literature Review. Für diesen Review gibt es eine klassische Basisquelle [1], zudem gibt es eine aktuellere Variante mit Bezug auf die Wirtschaftsinformatik [2]. Diese beiden Quellen sind nur der Einstieg in das Thema, wir erwarten, dass sie hier spezifischere und ggf. neuere Quellen finden.

- Projektarbeiten mit z.B. Experteninterviews: In diesen Arbeiten werden innovative Projekte beim Praxispartner durchgeführt, und in der Regel mit Hilfe von Experteninterviews Anforderungen und/oder Ergebnisse ermittelt. Hierfür ist z.B. die Methodik von Glaser und Laudel [3] zu empfehlen. Hier ist zu beachten, dass die zugrundeliegende Forschungsfrage genug Schöpfungshöhe für eine Abschlussarbeit hat.
- Empirische Arbeiten mit eigener Erhebung: Hier geht es darum, dass Sie eine empirische Studie durchführen, die z.B. eine Innovation oder ein Projekt, welche als Forschungsfrage geeignet ist, analysiert.
- Software-zentrierte Arbeiten: Hier ist die erzeugte Software ein zentrales Artefakt. Auch diese Arbeiten brauchen ein theoretisches Fundament für die verwendeten Methoden und Technologien.
- Gründungsthesen: Diese Art der Arbeit betreue ich sehr gern, dies findet immer zusammen mit der Startup-Bridge statt.

Ich forsche selber aktiv und freue mich über Arbeiten, die wir im Anschluss gemeinsam in angesehenen Journals veröffentlichen können. Daher freue ich mich auch sehr auf Kooperationen ohne Sperrvermerke und freie Themen ohne Unternehmensbindung. Ich akzeptiere auch Abschlussarbeiten, die als fertiges Paper gedacht und formatiert sind; Diese sind in der Regel deutlich kürzer (18-25 Seiten) und zeichnen sich durch eine sehr hohe Informationsdichte aus.

Generell müssen die Arbeiten nicht unbedingt lang sein, es ist wichtig, dass sie fundiert sind, die wesentlichen Themen vollständig abdecken und auf den Punkt formuliert sind. Die Seitenzahlen in der Richtlinie sind daher nicht als Minimum, sondern als absolutes Maximum zu sehen.

Formale Anforderungen an die schriftliche Arbeit

Die Einhaltung der formalen Vorgaben ist ein wichtiger Teil der wissenschaftlichen Arbeit. Die zentralen Punkte entnehmen Sie bitte der Richtlinie. Mir sind dabei insbesondere die folgenden Punkte wichtig:

- Vernünftiger Satz des Textes (Nicht einzeilig, kein Blocksatz ohne Silbentrennung)
- Literaturverzeichnis und Zitate müssen korrekt sein, nutzen Sie am besten eine Literaturverwaltungssoftware wie Zotero
- Sie können, abweichend von der Richtlinie, auch APA, AMA oder IEEE als Zitierstil verwenden, diese müssen dann allerdings jeweils vollumfänglich beachtet werden, Zotero hat dazu eine sehr gute Seite⁵.
- Sie müssen eine Eidesstattliche Erklärung am Ende Ihrer Arbeit einfügen.
- Sie müssen eine Erklärung über die Nutzung von LLMs (z.B. ChatGPT) in Ihrer Arbeit einfügen. Sie dürfen LLMs verwenden, um sich bei der Recherche helfen zu lassen und um die Arbeit sprachlich besser zu gestalten. Sie dürfen aber nicht von LLMs die Arbeit selbst oder Teile davon schreiben lassen! Eine saubere Nutzungserklärung enthält die verwendeten Prompts.

Vorlage In der Richtlinie im Moodle-Kurs finden Sie sowohl eine Vorlage für Word als auch für LaTeX. Bitte beachten Sie, dass diese Vorlagen nur als Einstieg in Ihr Abschlussdokument dienen und keinesfalls direkt verwendbare perfekte Vorlagen sind.

Spezifische Hinweise für Ihren Studienabschluss

Für Bachelorstudierende:

- **Bearbeitungszeit:** Ihre Bearbeitungszeit beträgt laut PVO § 17 Abs. 10 zwischen **9 und 13 Wochen**.
- **Ziel:** Sie sollen zeigen, dass Sie in der Lage sind, ein anwendungsbezogenes Problem aus Ihrem Fachgebiet selbstständig nach wissenschaftlichen Grundlagen zu bearbeiten.
- **Besonderheit für dual Studierende:** Ihre Abschlussarbeit findet häufig in enger Kooperation mit Ihrem Partnerunternehmen statt. Dies ist eine tolle Chance, Theorie und Praxis zu verbinden. Die formalen und wissenschaftlichen Anforderungen der Hochschule gelten jedoch uneingeschränkt. Eine gute und frühzeitige Abstimmung zwischen Ihnen, dem Unternehmen und mir als Hochschulbetreuer ist hier der Schlüssel zum Erfolg.

Für Masterstudierende:

- **Bearbeitungszeit:** Ihre Bearbeitungszeit beträgt laut PVO § 17 Abs. 10 zwischen **17 und 21 Wochen**.
- **Ziel:** Sie weisen nach, dass Sie eine komplexe Aufgabenstellung mit wissenschaftlich-methodischer Vorgehensweise selbstständig und zielorientiert bearbeiten können. Der Anspruch an die wissenschaftliche Tiefe und Methodik ist hier höher als in der Bachelorarbeit.

⁵<https://www.zotero.org/styles>

Abgabe und Abschluss

- **Abgabe:** Sie müssen fristgerecht **drei gebundene Exemplare** Ihrer Arbeit beim Prüfungsamt einreichen (PVO § 17 Abs. 10). Planen Sie ausreichend Puffer für Druck und Bindung ein! Wenn Sie einen **Unternehmensbetreuer als Zweitgutachter** haben, reichen Sie bitte nur **zwei Exemplare** an der FH ein und übergeben dem Unternehmensbetreuer ein Exemplar und lassen sich dies quittieren.
- **Öffentlichkeitswirksame Zusammenfassung:** Sie müssen spätestens eine Woche vor dem Kolloquium eine 1-2-seitige Zusammenfassung, die z.B. als Blogartikel veröffentlicht werden kann, einreichen. Dabei können Sie gern Abbildungen nutzen. Bitte reichen Sie dies als .pdf ein.
- **Kolloquium:** Nach der Bewertung der schriftlichen Arbeit werden Sie Ihre Ergebnisse in einer mündlichen Prüfung, dem Kolloquium, präsentieren und verteidigen (PVO § 17 Abs. 17).

Ich hoffe, dieser Leitfaden gibt Ihnen eine gute erste Orientierung. Lesen Sie die genannten Dokumente bitte dennoch sorgfältig. Bei Fragen stehe ich Ihnen im Rahmen unserer Betreuungsgespräche natürlich gerne zur Verfügung.

Ich freue mich auf die Zusammenarbeit und wünsche Ihnen viel Erfolg!

Beste Grüße,

Dennis Proppe

Literaturverzeichnis

- [1] J. Webster and R. T. Watson, "Analyzing the past to prepare for the future: Writing a literature review," *MIS Quarterly*, vol. 26, no. 2, pp. xiii–xxiii, 2002, Accessed: Dec. 05, 2025. [Online]. Available: <http://www.jstor.org/stable/4132319>
- [2] J. vom Brocke, A. Simons, B. Niehaves, K. Riemer, R. Plattfaut, and A. Cleven, "Reconstructing the giant: On the importance of rigour in documenting the literature search process," in *Proceedings of the 17th european conference on information systems (ECIS 2009)*, 2009, p. 161. Available: <https://aisel.aisnet.org/ecis2009/161>
- [3] J. Gläser and G. Laudel, *Experteninterviews und qualitative inhaltsanalyse als instrumente rekonstruierender untersuchungen*. VS Verlag, 2010.